

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГІРНИЧО-ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Протокол № 1
засідання педагогічної ради

31.08.2022р.

м. Кривий Ріг

Присутні осіб 76 (додаток 1)

Голова зборів: Горшков В.В.
Секретар: Костевич О.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про результати вступної кампанії 2022 року та організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану.

Доповідач – директор коледжу Горшков В.В.

2. Про педагогічне навантаження викладачів на 2022-2023 навчальний рік та затвердження Положень коледжу.

Доповідач – заступник директора з НР Шторфунова Г.В.

3. Графік освітнього процесу на 2022-2023 н.р., організація і проведення навчальної та виробничої практик.

Доповідач – заступник директора з ВР Чорновіл О.В.

4. Про основні напрямки роботи методичного кабінету ВСП «ГЕМФК КНУ» на 2022-2023 навчальний рік.

Доповідач – методист коледжу Кобилянська Н.А.

5. Про основні напрямки виховної роботи на 2022-2023 навчальний рік.

Доповідач – заступник директора з НВР Губанова Т.В.

6. Про діяльність психологічної служби у системі освіти в 2022/2023 навчальному році.

Доповідач – практичний психолог Бевза Л.Ю.

7. Про заохочення здобувачів освіти коледжу та затвердження кандидатів на іменні стипендії.

Доповідач – голова профспілки студентів Зайченко Л.Г.

ХІД ЗБОРІВ

I. СЛУХАЛИ: директора коледжу Горшкова В.В. про результати вступної кампанії 2022 року та організацію освітнього процесу в умовах воєнного часу. Директор коледжу представив нових викладачів, які працюватимуть у колективі з 2022-2023 навчального року, розповів про результати вступної кампанії та труднощі, з якими стикалася приймальна комісія під час неї, доповів про зміни, які відбулися в господарській діяльності в закладі освіти і які можуть впливати на роботу кожного. Наголошено на тому, що освітній процес у 2022-2023 навчальному році відбуватиметься виключно дистанційно (до особливого розпорядження). Під час оголошення тривоги заняття, що відбуваються онлайн, припиняються для того, щоб здобувачі освіти і викладачі перемістилися в укриття. Було зазначено, що час вимагає швидких, іноді непопулярних рішень, адміністрація закладу освіти реагує на усі зміни законодавчої бази в країні.

II. СЛУХАЛИ: заступника директора з НР Шторфунову Г.В. про педагогічне навантаження викладачів у 2022-2023 навчальному році та зміни в ньому, які зроблено відповідно до результатів вступної кампанії 2022р. та про затвердження Положень коледжу.

III. СЛУХАЛИ: заступника директора з ВР Чорновіл О.В. про графік освітнього процесу на 2022-2023 навчальний рік, організацію і проведення навчальної та виробничої практик (тези доповіді додаються).

IV. СЛУХАЛИ: Методиста коледжу Кобилянську Н.А. про основні напрямки роботи методичного кабінету ВСП «ГЕМФК КНУ» на 2022-2023 навчальний рік (тези доповіді та положення додаються).

V. СЛУХАЛИ: заступника директора з навчально-виховної роботи Губанову Т.В. про основні напрямки виховної роботи на 2022-2023 навчальний рік (тези доповіді додаються).

VI. СЛУХАЛИ: практичного психолога коледжу Бевзу Л.Ю. про діяльність психологічної служби у системі освіти в 2022/2023 навчальному році (тези доповіді додаються).

VII. СЛУХАЛИ: голову профспілки студентів коледжу Зайченко Л.Г. про заохочення студентів коледжу та затвердження кандидатів на іменні стипендії. Доповідач назвала основні види заохочення здобувачів освіти та документи, на

підставі яких вони призначаються; оголосила список здобувачів освіти для заохочення та призначення іменних стипендій.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати роботи вступної комісії у 2022 році успішними.
2. Розпочати освітній процес з 01 вересня 2022 року в дистанційній формі відповідно до рішень органів місцевого самоврядування.
3. Неухильно виконувати вимогу спускатися в укриття у разі сигналу повітряної тривоги. Постійно, відповідальні керівники підрозділів, викладачі.
4. Провести Інструктажі з учасниками освітнього процесу з питань охорони праці, цивільного захисту, пожежної безпеки. Протягом вересня, відповідальні завідувачі відділень, класні керівники.
5. Затвердити педагогічне навантаження викладачів на 2022-2023 навчальний рік.
6. Розробити, відкоригувати та затвердити навчальні, робочі програми з дисциплін та предметів згідно з навчальними планами та програмами. До 05.09.2022р., відповідальні голови комісій, викладачі.
7. Розробити, відкоригувати навчально-методичні комплекси згідно з новими навчальними програмами. До 15.09.2022р., відповідальні голови комісій, викладачі.
8. Створити базу навчальних планів, навчальних та робочих програм дисциплін, предметів, практик; методичних рекомендацій щодо написання курсових, дипломних проєктів. Протягом вересня, відповідальні голови комісій, викладачі.
9. Затвердити графік освітнього процесу на 2022-2023 навчальний рік з подальшим коригуванням, за потреби, на підставі відповідних документів та з урахуванням воєнного стану в Україні та регіоні.
10. Затвердити:
 - Положення про стипендіальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Гірничо-електромеханічний фаховий коледж Криворізького національного університету»,
 - Положення про порядок призначення та виплати академічних стипендій здобувачам освіти Відокремленого структурного підрозділу «Гірничо-електромеханічний фаховий коледж Криворізького національного університету»,
 - Положення про порядок призначення та виплати соціальних стипендій здобувачам освіти Відокремленого структурного підрозділу «Гірничо-електромеханічний фаховий коледж Криворізького національного університету».

11. Створити робочі групи зі складання програм практики (перегляд та коригування чинних програм), методичної документації з практичного навчання у відповідності з новими вимогами та на підставі навчальних планів спеціальностей/ОПП. До 05.09.2022р. Відповідальні голови випускових комісій, керівники практичного навчання.
12. Переглянути (створити) програми навчальних практик для відповідних спеціальностей 2 курсу, внести коригування у відповідності з новими вимогами на підставі навчальних планів спеціальностей. До 05.09.2022р. Відповідальні завідувач навчально-виробничими майстернями, майстри виробничого навчання.
13. При плануванні виховної роботи врахувати рекомендації Листа МОН №1/9105-22 від 10.08.2022 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022/2023 н. р.». Протягом вересня, відповідальні завідувачі відділень, класні керівники.
14. У процесі роботи, спілкуванні з працівниками, здобувачами освіти пропагувати моральний наратив демократії, толерантності, прав людини та верховенства права, територіальної цілісності та єдності народів України, перешкоджати проявам расизму, шовінізму, приниженню гідності іншомовних людей. Постійно, відповідальні керівники підрозділів, викладачі.
15. Проаналізувати та надати звіт підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу за 2022 рік; спланувати на 2023 рік. Жовтень, відповідальні голови комісій, викладачі.
16. Розробити план роботи циклових комісій. До 10.09.2022. відповідальні голови комісій, викладачі.
17. Взяти до відома інформацію, надану практичним психологом. Відповідальні завідувачі відділень, класні керівники.
18. Класним керівникам у планах виховної роботи та викладачам під час проведення занять врахувати і використовувати надані рекомендації. Постійно. Відповідальні заступник директора з НВР, заступник директора з НР.
19. Інформувати психологічну службу у разі виявлення у здобувача освіти девіантної поведінки (яка відхиляється від соціальних норм та правил поведінки). Постійно. Відповідальні класні керівники, психологічна служба.
20. Затвердити список здобувачів освіти для заохочення та призначення іменних стипендій.
21. Затвердити кандидатуру здобувача освіти групи КТМ 19-1/9 Лісовенка Богдана Олександровича на отримання іменної стипендії О.М.Поля.
22. Поручити клопотання про призначення іменної стипендії ім. В.Гурова Жуйковій Карині Сергіївні, студентці групи СОЗ 19-1/9, за успішне

навчання, активну участь у науково-дослідницькій роботі та громадському житті коледжу

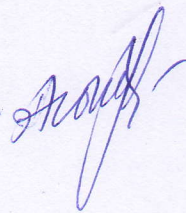
23.Порушити клопотання про призначення стипендій Верховної Ради України Гопкалу Андрію Максимовичу, здобувачу освіти групи ЕП 21-1/9 та Федоренку Івану Андрійовичу, здобувачу освіти групи ЕРГО 20-1/9.

24.Порушити клопотання про призначення іменної академічної стипендії Президента України здобувачу освіти групи ІПЗ 19-1/9 Савоніку Юрію Миколайовичу.

Голова

Віктор ГОРШКОВ

Секретар



Олександр КОСТЕВИЧ

Додаток 1 до протоколу №1
засідання педагогічної ради

Лист реєстрації присутніх

№ з/п	ПІБ члена педради	Позначка про присутність/ причини відсутності
1.	Олександр ГОРБУЛЯ	присутній
2.	Валерій ДРОБЧАК	присутній
3.	Наталія ФІРSOBA	присутня
4.	Сніжана ОЛЕКСУНЬ	присутня
5.	Ірма ГРИЦАЄНКО	присутня
6.	Дарина ТЕРЕЩЕНКО	присутня
7.	Марина МИКИТЕНКО	відсутня
8.	Віктор ГОРШКОВ	присутній
9.	Тетяна ГУБАHOBA	присутня
10.	Наталія КОБИЛЯНСЬКА	присутня
11.	Лариса БУЛАТ- ШИРНІЯЗОВА	присутня
12.	Олександр КОСТЕВИЧ	присутній
13.	Лілія РЯБОКОНЬ	присутня
14.	Тетяна БОГДАН	присутня
15.	Олена ТЕРЕЩЕНКО	присутня
16.	Катерина ПАЛАМАРЧУК	декретна відпустка
17.	Тамара СКВОРЦОВА	відсутня
18.	Ірина ЧЕРНЯЄВА	присутня

19.	Яна ЮРІНОВА	присутня
20.	Ольга ЮР'ЄВА	присутня
21.	Василь ВОВЧАНСЬКИЙ	відпустка
22.	Вікторія МІЩЕНКО	відсутня
23.	Ольга ПОЛЯКОВА	присутня
24.	Нателла САІТГАРЄЄВА	присутня
25.	Ольга ЯНИЦЬКА	присутня
26.	Ігор БОЛОТСЬКИЙ	присутній
27.	Лариса ГОЛУБ	відсутня
28.	Леся ГАГАРІНА	відсутня
29.	Наталя ГОЛОТА	поважна причина
30.	Анастасія КОРЖОВА	присутня
31.	Олена СИЗОНЕНКО	присутня
32.	Станіслав ДОВЖЕНКО	відсутній
33.	Вікторія БЕРЕСЛАВЕЦЬ	відсутня
34.	Тетяна ЧЕРНИШОВА	присутня
35.	Олександра ІВЧЕНКО	присутня
36.	Ірина КЕСІЛЬ	присутня
37.	Олександр ЛОГВИНЕНКО	присутній
38.	Микола ПУХИР	присутній
39.	Юлія БУДИЛО	присутня
40.	Віта ВІТРЯК	присутня
41.	Алла КОРОЛЬОВА	присутня

42.	Олена ДАРИЄНКО	присутня
43.	Світлана МОІСЕЄНКО	присутня
44.	Ірина ХОМУТЕНКО	присутня
45.	Володимир ЧУВАШЕВ	присутній
46.	Ірина ГЛАДКОВА	присутня
47.	Юрій МИРОШНИЧЕНКО	присутній
48.	Марина РАССОВИЦЬКА	присутня
49.	Анастасія МИРОШНІКОВА	присутня
50.	Яна БОНДАРЄВА	присутня
51.	Ольга МАЙТАК	присутня
52.	Ольга ПАЛАУС	відсутня
53.	Олена БОНДАРЕНКО	відсутня
54.	Сергій АНТОНЕНКО	присутній
55.	Ірина УЦА-УДОВІК	присутня
56.	Марина МИХАЛЬОВА	присутня
57.	Олександр МІЛЬКО	присутній
58.	Віктор ДУБРОВСЬКИЙ	присутній
59.	Віктор ПАНЧЕНКО	присутній
60.	Олена ОНУФРІЄНКО	присутня
61.	Олена ВОВЧАНСЬКА	присутня
62.	Людмила ТУЛОВИЧ	присутня
63.	Микола ГАЙДУК	присутній
64.	Наталя ДОМНИЧЕВА	присутня

65.	Ірина ДЕХТЯРЕНКО	декретна відпустка
66.	Любов ЗАЙЧЕНКО	присутня
67.	Яна КУНДІУС	присутня
68.	Оксана ЧОРНОВІЛ	присутня
69.	Олена ЧОРНОВІЛ	присутня
70.	Ганна ШТОРФУНОВА	присутня
71.	Ольга АРУТЮНОВА	відсутня
72.	Світлана РОБКОВА	відсутня
73.	Вікторія КУРОВСЬКА	відсутня
74.	В'ячеслав ГУЗОВ	присутній
75.	Людмила ЛОБОДА	присутня
76.	Лариса БАРДУКОВА	відсутня
77.	Світлана БІЛАВЦЕВА	відпустка
78.	Олександр ЧУВАШЕВ	відсутній
79.	Юлія АНТОНЕНКО	присутня
80.	Яна БОНДАРЕВА	присутня
81.	Ольга КОЗИН	присутня
82.	Наталя ЦИБУЛЬКІНА	присутня
83.	Ірина ДІДЮК	декретна відпустка
84.	Катерина РЕЗНІЧЕНКО	присутня
85.	Юлія ГОМАНКОВА	присутня
86.	Людмила БЕВЗА	присутня
87.	Катерина ЯЩУК	присутня

88.	Ілона ЛІТАШ	декретна відпустка
89.	Віолетта ДМИТРІЄВА	присутня

Присутні члени ради самоврядування коледжу

Технологічне відділення

1. Колеснік Дмитро Ігорович ГЗМ-20 1/9
2. Овечко Тарас Анатолійович ОМЛ-20 1/КР

Електромеханічне відділення

1. Горбаченко Руслан Олегович ЕРГО-20 1/11
2. Богдан Артем Владиславович АКІТ-19 1/9

Механіко-економічне відділення

1. Захарченко Дмитро Сергійович ТРМП-19 1/9
2. Тимофєєва Аріна Романівна ЕП-20 1/9 **голова Ради**

Електротехнічне відділення

1. Цмакало Дмитро Сергійович ІПЗ-20 1/9
2. Жуйкова Карина Сергіївна СОЗ-19 1/9